

TREZOR SAFETRONICS S ČASOVÝM ZÁMKEM TIMELOCK SOPHIA

NÁVOD K OBSLUZE

1. Základní údaje

Vlastnosti trezoru

- trezor může používat až 10 uživatelů, přičemž každý má vlastní přístupové heslo
- přístupové heslo je tvořeno 7 až 11 číslicemi (délka kódu je v tomto rozsahu na volbě uživatele)
- první číslice hesla je číslem uživatele, proto každý kód musí vždy začínat jinou číslicí z rozsahu 1 až 9
- uživatel s číslem 0 je administrátor, který má zvláštní pravomoci
- uživatele s číslem 1 až 9 může administrátor vytvářet a rušit
- v paměti elektroniky se vytváří protokol, kde je zaznamenáno posledních 4095 událostí
- zámek dveří je blokován elektromotorem, k vlastnímu otevření dveří je potřeba pootočit madlem nadoraz doprava
- k uzamčení trezoru postačuje zavřít dveře a pootočit madlem nadoraz doleva

Výrobce je nastaven kód administrátora na 0000000 (sedm nul) a není nastaven žádný uživatelský kód.

2. Postup uvedení trezoru do provozu

a) První odemknutí trezoru

Na klávesnici trezoru stiskněte klávesu ENTER, čímž se zkontroluje stav baterií. Na stisknutí klávesy ENTER musí trezor reagovat signalizací stavu baterií tak, že zahraje specifickou melodii („hello“) a třikrát bliknou všechny LED diody.

Jestliže trezor zahraje jinou melodii („chyba“), přičemž svítí žlutá LED dioda (vybité baterie), anebo bliká žlutá LED (kritický stav baterií), je nutné baterie v trezoru vyměnit za nové (předepsaného typu).

Poté na klávesnici trezoru zadejte heslo administrátora nastavené výrobcem na **0000000** (sedm nul). Mezi stisky jednotlivých kláves může být pauza maximálně 6 vteřin. Po zadání poslední číslice elektronika zahraje melodii „otevřeno“, krátce se rozsvítí zelená LED dioda a potom je nutné podruhé zadat stejný kód, na což trezor upozorňuje pískáním a blikáním zelené LED. Po tomto druhém zadání kódu se rozsvítí opět zelená LED, současně motor odblokuje zámek, je zopakována melodie „otevřeno“ a rychlým pískáním a blikáním zelené LED je uživatel po dobu 10 vteřin upozorňován na nutnost otevřít trezor pootočením madélka nadoraz po směru hodinových ručiček. Pokud se tak v tomto časovém intervalu nestane, trezor zůstává uzamčený. Pro vstup do trezoru je pak třeba celý proces otvírání zopakovat.

Pokud omylem madlem otočíte doleva a trezor tak při otevřených dveřích zamknete, dojde k zablokování uzamykacího mechanismu, což je doprovázeno akustickou i optickou signalizací (rychlé krátké pískání a zároveň blikání červené LED). Stiskem libovolné klávesy uzamykací mechanismus odblokujete a pootočením madélka nazpět doprava odstraníte tuto chybu. Dveře trezoru je pak možné zavřít a uzamknout.

b) Změna hesla administrátora

Změnu hesla administrátora může vykonat pouze osoba, která je provozovatelem trezoru oprávněná k výkonu funkce administrátora. A vzhledem k tomu, že administrátor má při obsluze trezoru speciální pravomoci a vykonává správu přístupových hesel všech uživatelů, je třeba dbát na to, aby nikdo jiný kód administrátora neznal.

Postup změny hesla administrátora

Dle výše popsaného postupu odemkněte a otevřete dveře vašeho trezoru. Při otevřených dveřích zadejte na klávesnici heslo administrátora (výrobce nastavilo na sedm nul). Trezor přejde do režimu „změna hesla“, což elektronika signalizuje vrčením. Od této chvíle max. do 5 minut je nutné zahájit zadávání nového hesla administrátora. Tento nový kód může mít délku v rozpětí 7 až 11 znaků (číslic), které však vždy musí začínat číslicí 0, což je označení pro administrátora. (Jestliže se tedy rozhodnete pro např. sedmimístný kód, zadáte vždy nejprve číslici 0 a dále šest dalších již dle svého vlastního výběru.)

Po stisku klávesy 0 a následném rozsvícení zelené LED tedy můžeme pokračovat v zadávání kódu, tj. 6 až 10 znaků dle vlastní volby zakončené stiskem klávesy ENTER. Poté zhasne zelená LED a ozve se dlouhý tón potvrzující formální správnost zadání hesla.

Po tomto zadání nového kódu je nutné pro kontrolu zadat heslo ještě jednou, ale bez použití klávesy ENTER. Na potřebu opakovaného zadání kódu elektronika upozorňuje pískáním a blikáním zelené LED a současně je slyšet vrčení. Původní heslo je poté přepsáno vaším novým kódem, na což trezor upozorní krátkým rozsvícením zelené LED a specifickou melodií („nové heslo“). Tímto je zároveň ukončen režim zadávání kódu a v této souvislosti již není potřeba provádět žádnou volbu. Trezor je tedy možné v tomto okamžiku zavřít a uzamknout pootočením madélka nadoraz proti směru hodinových ručiček.

!!!

Nové heslo administrátora je nutné zaznamenat a pečlivě uschovat, nebo alespoň dobře zapamatovat!

Není-li tento kód k dispozici, není možné vykonávat žádné z činností administrátora, t. j.:

- vytváření anebo mazání uživatelů 1 až 9
- rušení některých chybových stavů
- vykonávání stejných činností jako ostatní uživatelé

c) Vytvoření hesel uživatelů

Trezor může kromě administrátora ovládat dalších až 9 uživatelů, kteří jsou rozlišeni první číslicí ve svém kódu – každému je tak neopakovatelně jako první číslice kódu přidělena právě jedna z rozsahu 1 až 9. Stejně jako administrátor tak i uživatelé si svůj kód mohou nastavit v délce 7 až 11 znaků, resp. pořadové číslo uživatele + 6 až 10 dalších číslic. Při vytváření a ukládání nového hesla uživatele musí být přítomný administrátor a ten uživatel, kterého kód má být vytvořen, příp. změněn.

!!!

Pokud chceme změnit kód kteréhokoliv uživatele nebo přidat uživatele dalšího, vždy musí být před vlastním prováděním změn trezor odemčen administrátorem.

Postup při zavádění nového uživatele a uložení jeho hesla

Administrátor odemkne a otevře dveře trezoru a poté na klávesnici zadá svoje heslo. Trezor přejde do „režimu zadávání“, což elektronika signalizuje vrčením.

V tomto režimu **administrátor** stiskne číslo uživatele (1 až 9). Věnujte přitom pozornost tomu, abyste při vytváření nového hesla nepoužili číslo uživatele, jehož kód už byl vytvořen – dále popsaný postup by pak nebyl možný. Jestliže tedy uživatel s daným číslem neexistuje, ozve se dlouhý potvrzující tón a krátce se rozsvítí zelená LED.

Dále pokračuje nový uživatel volbou svého kódu, přičemž jako první číslici zadá své číslo uživatele (1 až 9), které mu bylo administrátorem přiděleno. Rozsvítí se zelená LED a poté může navolit celý zbytek svého kódu. Zadání kódu musí být ukončeno nejdéle do jedné minuty. V opačném případě elektronika ukončí „režim zadávání“.

Uživatel zvolený a zadaný kód je poté třeba potvrdit stiskem klávesy ENTER. Následně zhasne zelená LED a ozve se dlouhý tón potvrzující formální správnost zadávaného hesla. Stejně jako při změně kódu administrátora musí i zde uživatel svůj nový kód ještě opakovaně zadat a to již bez následného stisku klávesy ENTER. Na potřebu opakovaného zadání hesla elektronika upozorňuje pískáním a blikáním zelené LED za současného vrčení.

Při zadávání hesla může být pauza mezi stisky kláves maximálně 6 vteřin a stvrzující opakované zadání kódu musí začít do 30 sekund od začátku upozorňujícího signálu. Po úspěšném zadání elektronika nové heslo zapíše, zahraje melodii „nové heslo“, krátce se rozsvítí zelená LED a „režim zadávání“ je ukončen.

Tento postup je nutné zopakovat tolikrát, kolik uživatelských hesel má být vytvořeno, samozřejmě pokaždé s jiným číslem uživatele, tj. jinou první číslicí uživatelského kódu.

d) Změna hesla uživateli

Každý uživatel si může v průběhu užívání trezoru změnit své původně nastavené heslo. K tomuto úkonu není potřeba zásah administrátora.

Postup změny hesla uživatele

Uživatel, který chce svůj kód změnit, musí nejprve **vlastním kódem** otevřít trezor. Je tedy třeba nejprve zadat vlastní kód, a když začne následně blikat zelená LED a ozývá se dvojité pískání, zadání kódu je třeba zopakovat a trezor hned poté pootočením madélka nadoraz po směru hodinových ručiček otevřít. Při otevřených dveřích pak navolí celý svůj původní kód, po čemž trezor přejde do režimu „změna hesla“, což elektronika signalizuje vrčením. Od této chvíle max. do 1 minuty je nutné zahájit zadávání nového uživatelského hesla. Tento nový kód může mít délku v rozpětí 7 až 11 znaků (číslic), které však vždy musí začínat číslem uživatele, tedy první číslicí minulého kódu. Počet číslic v novém kódu se nemusí shodovat s počtem číslic kódu původního.

Po stisku čísla uživatele a následném rozsvícení zelené LED tedy můžeme pokračovat v zadávání kódu, tj. 6 až 10 znaků dle vlastní volby zakončené stiskem klávesy ENTER. Poté zelená LED zhasne.

Po tomto zadání nového kódu je nutné do 30 vteřin zadat pro kontrolu heslo ještě jednou, ale bez použití klávesy ENTER. Na potřebu opakovaného zadání kódu elektronika upozorňuje pískáním a blikáním zelené LED a současně je slyšet vrčení. Původní heslo je poté přepsáno vaším novým kódem, na což trezor upozorní krátkým rozsvícením zelené LED a specifickou melodií („nové heslo“). Tímto je zároveň ukončen režim zadávání kódu a v této souvislosti již není potřeba provádět žádnou volbu. Trezor je tedy možné v tomto okamžiku zavřít a uzamknout pootočením madélka nadoraz proti směru hodinových ručiček. Trezor je připraven k užívání novým kódem.

e) Vymazání hesla uživateli

Každý uživatel může být kdykoliv administrátorem v průběhu běžného provozu trezoru vymazán. Žádný z uživatelů toto oprávnění nemá. Administrátor vymazání uživatele provádí zrušením jeho kódu a uvolní tím zároveň pozici pro nahrání dalšího eventuálního uživatele. K tomuto úkonu administrátor nepotřebuje znát kód uživatele, kterého ruší.

Postup při vymazání uživatele

Administrátor svým vlastním kódem odemkne a následně otevře dveře trezoru. V tomto stavu zadá na klávesnici své heslo. Trezor přejde do režimu „změna hesla“, což elektronika signalizuje vrčením. Od této chvíle max. do 5 minut je nutné vymazat uživatele zadáním. To se děje pouhým stiskem klávesy CLEAR a následným zadáním čísla uživatele (jeho pozice), což elektronika potvrdí dlouhým tónem a krátkým rozsvícením zelené LED. Tímto je zároveň ukončen režim vymazání uživatele včetně jeho kódu a v této souvislosti již není potřeba provádět žádnou volbu. Trezor je tedy možné v tomto okamžiku zavřít a uzamknout pootočením madélka nadoraz proti směru hodinových ručiček. Dále je možné jej užívat za pomoci zbylých uložených kódů.

POZOR! Nikdy nevymazávejte pozici 0. Na této pozici je vždy heslo administrátora a bez tohoto hesla nemůžete provádět změny nastavení elektroniky trezoru. K následnému uvedení trezoru do plnohodnotného režimu je nutný servisní zásah – výměna elektroniky.

3. Napájení elektroniky trezoru

- napájení je zajištěno 4 ks alkalických baterií o velikosti C (běžné 1,5 V „menší buřtíky“)
- trezor je napájen pouze bateriemi
- baterie jsou součástí dodávky, trezor je připraven k provozu
- vypotřebované baterie nahradte novými se stejnými parametry
- kvůli zajištění dostatečně dlouhé životnosti používejte stále alkalické baterie

a) Test stavu baterií

Pokud si nejste jisti stavem baterií ve vašem trezoru, můžete jej ověřit dle následujícího postupu:

- ✓ při uzamčených dveřích trezoru stisknout klávesu ENTER
- ✓ pokud jsou baterie v pořádku, elektronika to signalizuje opakovaným rozsvícením LED diod
- ✓ pokud jsou baterie slabé, rozsvítí se žlutá LED
- ✓ pokud jsou baterie vybité, rozblíká se žlutá LED

b) Nouzové otevření trezoru mechanickým klíčem

V případě selhání elektroniky trezoru (porucha, vybité baterie) i při zapomenutí kódu lze trezor nouzově otevřít pomocí mechanického klíče, který je součástí dodávky následovným postupem:

- ✓ vložit klíč do štěrbinu ve dveřích a otočit jím po směru hodinových ručiček do polohy odemknuto
- ✓ otočit madlem na dveřích trezoru po směru hodinových ručiček a otevřít dveře trezoru
- ✓ odstranit příčinu případné nefunkčnosti elektroniky (výměna baterií – viz níže)
- ✓ pokud je elektronika již funkční, čtyřnásobným bliknutím červené LED indikuje chybu č. 4 (tj. stav po otevření klíčem)
- ✓ následně je třeba zavřít dveře trezoru a otočit madlem proti směru hodinových ručiček (uzamknout dveře trezoru)
- ✓ dále je nutné otočit mechanickým klíčem proti směru hodinových ručiček (uzamknout mechanický zámek) a vyjmout klíč z dveří trezoru
- ✓ zadáním administrátorského hesla zrušit chybový stav č. 4
- ✓ dále je trezor připraven k běžnému používání

c) Výměna baterií

V případě nutnosti výměny baterií je nutné postupovat následovně:

- ✓ otevřít trezor zadáním administrátorského nebo jakéhokoliv uživatelského hesla
- ✓ při úplně vybitých bateriích trezor otevřít mechanickým klíčem
- ✓ odmontovat krytku baterií na vnitřní straně dveří trezoru
- ✓ z držáku baterií vyjmout baterie a nahradit novými stejných parametrů
- ✓ namontovat zpět krytku baterií

Důležité upozornění:

Před jakoukoliv manipulací se zámkem trezoru si pozorně prostudujte tento návod.

Velké teplotní rozdíly při transportu a následném provozu mohou mít za následek kondenzaci vody (orosení) na trezoru a jeho elektronice. Výrobce doporučuje v těchto případech nechat na místě budoucího provozu chvíli stát bez manipulace s elektronickým zámkem, než se vyrovná velký rozdíl teplot trezoru a prostředí. V opačném případě hrozí poškození elektroniky kondenzátem.